ANNEXE 1: ANNEXE PEDAGOGIQUE: CAP PSR NOM Prénom élève : Tuteur:___ Professeur(s) référent(s) : 1. Objectifs de la période de formation en entreprise : La formation en entreprise doit permettre au candidat de : découvrir l'entreprise, les réalités professionnelles du secteur de la restauration ; acquérir des compétences professionnelles (savoir-faire et savoir être), faisant l'objet de l'annexe pédagogique de la convention; faciliter et développer des qualités professionnelles : la présentation, conforme à l'image et à la culture d'entreprise, le sens de la relation, la disponibilité, l'honnêteté, la discrétion, le sens de l'observation, l'esprit d'équipe...; assurer une complémentarité et une continuité pédagogique entre l'établissement de formation et l'entreprise. 2. Activités à développer en milieu professionnel : PÔLE 1 - PRODUCTION ALIMENTAIRE ☐ ACTIVITÉ 1 : RÉCEPTION ET STOCKAGE DES PRODUITS ALIMENTAIRES ET NON ALIMENTAIRES. Réception des marchandises - Désemballage des marchandises réceptionnées - Rangement des marchandises dans les zones appropriées - Maintien en ordre des zones de stockage - Renseignement et transmission des documents de gestion et de tracabilité □ ACTIVITÉ 2 : RÉALISATION DES OPÉRATIONS PRÉLIMINAIRES SUR LES PRODUITS ALIMENTAIRES Sortie, pesée, comptage des produits alimentaires - Décongélation des produits alimentaires - Lavage, décontamination des fruits et légumes - Epluchage et taillage manuel ou mécanisé, tranchage - Mise en attente des produits alimentaires - Réalisation des opérations de traçabilité ☐ ACTIVITÉ 3 : RÉALISATION DE PRÉPARATIONS ET DE CUISSONS SIMPLES. Réalisation de cuissons : à l'eau, à la vapeur, au four, saisies, grillées, toastées, gratinées, en friture - Réalisation à chaud ou à froid de préparations à partir de produits semi-élaborés ou élaborés - Maintien ou remise en température des plats cuisinés à l'avance -Réalisation des opérations de traçabilité ☐ ACTIVITÉ 4 : ASSEMBLAGE, DRESSAGE ET CONDITIONNEMENT DES PRÉPARATIONS ALIMENTAIRES. Élaboration de préparations alimentaires par assemblage - Portionnement des préparations alimentaires - Dressage, mise en valeur des préparations alimentaires - Conditionnement individuel ou multiportions en vue d'une distribution directe ou différée -Entreposage en attente de distribution ou de vente - Réalisation des opérations de traçabilité □ ACTIVITÉ 5 : MISE EN ŒUVRE DES OPÉRATIONS D'ENTRETIEN DANS LES ESPACES DE PRODUCTION. Lavage manuel et mécanisé de la batterie de cuisine et des ustensiles - Nettoyage et désinfection des surfaces, équipements et matériels des espaces de production - Évacuation, tri et entreposage des déchets - Réalisation des opérations de traçabilité PÔLE 2 - SERVICE EN RESTAURATION □ ACTIVITÉ 6 : MISE EN PLACE ET RÉAPPROVISIONNEMENT DES ESPACES DE DISTRIBUTION, DE VENTE ET DE CONSOMMATION. Mise en place des espaces de distribution, vente et consommation - Disposition des produits alimentaires et non alimentaires sur les espaces de distribution, de vente et de consommation - Affichage des informations relatives aux produits proposés -Participation à la mise en valeur des espaces avec des éléments d'ambiance, des supports promotionnels - Contrôle et réapprovisionnement des espaces de vente et de distribution en prenant en compte les flux, les stocks - Traitement des produits non servis et des invendus - Transmission des informations à l'équipe et la hiérarchie ☐ ACTIVITÉ 7 : PRISE EN CHARGE DES CLIENTS OU CONVIVES ; Accueil du client ou convive - Identification des besoins et des attentes du client ou convive - Proposition, suggestion de l'offre, vente additionnelle - Prise de commande - Gestion des objections, des réclamations - Prise de congé du client ou convive -Transmission des informations à l'équipe et la hiérarchie ☐ ACTIVITÉ 8 : SERVICE AUX CLIENTS OU CONVIVES Préparation des éléments de la commande - Conditionnement pour la vente à emporter : mise en sachet, en carton, en barquette - Service des repas - Repérage et traitement des anomalies en zone de distribution, vente et consommation et alerte à la hiérarchie ☐ ACTIVITÉ 9 : ENCAISSEMENT DES PRESTATIONS Ouverture et clôture de caisse - Saisie des éléments de la prestation à encaisser - Traitement des encaissements - Information de la hiérarchie en cas de dysfonctionnement, de difficulté ☐ ACTIVITÉ 10 : COMMUNIQUER DANS UN CONTEXTE PROFESSIONNEL Lavage manuel ou mécanisé de la vaisselle et des ustensiles - Nettoyage et désinfection des surfaces, équipements, matériels des espaces de distribution, vente et consommation - Nettoyage et désinfection des vestiaires et sanitaires - Évacuation, tri et entreposage des déchets - Réalisation des opérations de traçabilité Observations éventuelles :